

La Fondazione Ri.MED

invita a presentare domanda di partecipazione alla selezione per la seguente posizione lavorativa a tempo determinato

n. 1 Addetto area tecnica (Rif. AT/22)

La figura ricercata sarà inserita all'interno di un Team multidisciplinare dell'Area Tecnica dell'Amministrazione Ri.MED e limitatamente alla durata del contratto dovrà occuparsi di attività amministrative funzionali alla realizzazione di lavori e/o all'acquisizione di beni e servizi in ottemperanza alle direttive del Responsabile d'Area e sotto la sua supervisione. La Fondazione Ri.MED espleta le procedure relative ai lavori e/o all'acquisizione di beni e servizi conformemente alla normativa di cui al D.Lgs. 50/2016 cosiddetto "Codice dei Contratti Pubblici" e alle disposizioni alle quali esso fa rinvio. La figura selezionata dovrà possedere le competenze per svolgere autonomamente le sue funzioni all'interno dell'area operativa in cui verrà inserita.

Requisiti essenziali

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
- Almeno 3 anni di documentabile esperienza lavorativa subordinata o comunque professionale, in ambito amministrativo.

Requisiti preferenziali

- Laurea a ciclo unico V.O. o laurea specialistica/magistrale (N.O.), in Giurisprudenza, Ingegneria, Architettura, o titoli equipollenti per legge.
- Pregressa esperienza lavorativa in area tecnica o amministrativa, nel settore *Lavori e/o Forniture di beni e/o servizi* per conto di Stazioni Appaltanti soggetti alla disciplina del D.Lgs 50/2016 o di Operatori Economici che osservano la predetta disciplina (es. avere redatto atti e documenti relativi alle procedure di affidamento di lavori e/o di acquisizione di beni e/o servizi applicando la suddetta normativa; aver seguito attivamente le fasi di svolgimento delle suddette procedure coerentemente con la citata normativa, etc).
- Pregressa esperienza lavorativa in qualità di Responsabile del procedimento di lavori e/o forniture di beni e/o servizi.
- Conoscenza degli applicativi DURC-online, SIMOG, AVCPass, BDNA.
- Percorsi formativi post-universitari negli ambiti richiesti (ad. es. Master, Dottorati, ecc.).

Competenze professionali

- Buona conoscenza della normativa (Codice dei Contratti Pubblici, Linee guida ANAC etc.) inerente le procedure di scelta del contraente per l'esecuzione di lavori e/o per l'approvvigionamento di beni e servizi.
- Conoscenza di base in materia di diritto privato, amministrativo e commerciale.
- Ottima padronanza degli strumenti informatici (word, excel, outlook, uso PEC).

Competenze linguistiche

- Ottima padronanza, sia verbale che scritta della lingua italiana e inglese.

Caratteristiche interpersonali

- Capacità di *problem solving*.
- Capacità di gestione dello stress.

- Capacità comunicative e relazionali.
- Flessibilità, capacità di adattamento e di rispondenza alle variegata e mutevoli esigenze della struttura.
- Propensione al lavoro di gruppo.
- Buone capacità di comunicazione.
- Riservatezza.

La sede di lavoro è Palermo, ma al candidato potrà essere richiesto di recarsi anche fuori sede, anche per periodi continuativi.

La Fondazione si riserva ogni e più ampia insindacabile facoltà di valutazione discrezionale in merito ai titoli posseduti dai candidati nonché in merito alla idoneità delle singole candidature di cui al presente invito a proporre.

I candidati interessati, ambo sessi (L. 903/77), dovranno compilare la domanda di *partecipazione on line* – scegliendo il codice di riferimento **Addetto area tecnica (Rif. AT/22)** – nell'area “*lavora con noi*” sul sito della Fondazione (<http://www.fondazionerimed.com>). Durante la compilazione del modulo on-line sarà richiesto di **allegare un CV aggiornato, un documento di identità, una lettera motivazionale e di autorizzare al trattamento dei dati personali** (D. Lgs. 196/2003).

Si precisa che verranno prese in considerazione **solo ed esclusivamente le candidature presentate attraverso il sito della Fondazione** (<http://www.fondazionerimed.eu>) **entro e non oltre giorno 30/09/2022.**

Si precisa inoltre che **tutte le comunicazioni relative alle prove di selezione, così come le convocazioni alle stesse, saranno rese note esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet della Fondazione** (<http://www.fondazionerimed.eu>) **e che sarà esclusivo onere dei candidati informarsene.**

I candidati ammessi alle prove di selezione che non dovessero presentarsi per sostenere la prova scritta e/o il colloquio (entrambe le prove potranno eventualmente svolgersi con modalità da remoto) alla data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.”

Si precisa che gli atti di selezione sono atti aziendali interni riservati e non ostensibili.

La Fondazione si riserva di richiedere in qualunque momento della procedura la documentazione attestante il possesso dei requisiti (essenziali e preferenziali) e/o delle competenze indicati dal candidato come sussistenti. Nell'ipotesi di mancata presentazione dei documenti richiesti entro il termine perentorio indicato dalla Fondazione, il candidato sarà escluso dalla procedura selettiva, quale che sia la causa dell'inadempimento, anche se indipendente dalla sua volontà.

La Fondazione si riserva la facoltà di revocare la presente procedura selettiva in qualsivoglia fase essa si trovi per il venir meno delle ragioni aziendali che ne hanno giustificato l'attivazione ovvero per il sopravvenire di esigenze tecniche, organizzative o di natura finanziaria che non la rendano più conforme agli interessi aziendali.

La selezione si svolgerà nel corso dei prossimi **6 mesi**.